



# COMUNE DI CASTELSANTANGELO SUL NERA

*Provincia di Macerata*

## **Relazione sulla performance del Comune di Castelsantangelo sul Nera Anno 2021**



## **1. Presentazione della Relazione**

La relazione sulla performance, prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 150/2009, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra, ai suoi cittadini e ai suoi stakeholders i risultati ottenuti nell'anno; conclude, quindi, il ciclo di gestione della performance ed evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con la rilevazione degli eventuali scostamenti e indicando, nel caso e ove possibile, anche le cause e le eventuali misure correttive da adottare.

Il Comune di Castelsantangelo sul Nera ha scelto di rappresentare i risultati conseguiti attraverso gli obiettivi strategici suddivisi per Area. Per ciascuno di tali obiettivi sono stati selezionati indicatori utili alla misurazione e alla valutazione della performance dell'amministrazione, i cui risultati vengono riportati in sintesi per fornire una rappresentazione della performance programmata e di quella effettivamente raggiunta.

## **2. Processo di redazione della Relazione**

Per la redazione della Relazione sulla Performance sono stati utilizzati i risultati ottenuti dalle analisi dei dati di rendicontazione del Piano della Performance.

La Giunta Comunale sulla base delle verifiche svolte dal Nucleo di Valutazione ha esaminato i risultati raggiunti nei singoli obiettivi e per i singoli programmi sulla base delle Relazioni prodotte dai Responsabili di Area contenenti l'analisi di risultati raggiunti a consuntivo.

Dagli stati finali prodotti dai responsabili di settore si evince che gli obiettivi contenuti nel Piano risultano quasi completamente raggiunti in relazione alle risorse umane, strumentali ed economiche a ciascuno assegnate.

## **3. Il Comune in cifre al 31.12.2021**

Alla data del 31.12.2021 i principali dati dimensionali del comune sono i seguenti:

Territorio:	Kmq	70,71
Abitanti:	n.	312
Abitanti per Kmq:	n.	4,41

## **4. Il Personale e l'organizzazione**

La struttura organizzativa dell'Ente ha il suo vertice nel Segretario Comunale e si articola a decorrere la 1.4.2021 in due Aree, ciascuna delle quali è affidato a un titolare di posizione organizzativa:

Area Amministrativa:

Responsabile Dr. Martina Galassi

Area Tecnica:

Responsabile Arch. Marco Guardascione

Fino al 31.3.2021 le Aree erano le seguenti tre:

Area Amministrativa-Finanziaria:

Responsabile Dr. Martina Galassi

Area Tecnica:

Responsabile: Geom. Ricci Giovanni Battista

Area Sisma:

Responsabile Arch. Marco Guardascione

I dipendenti di ruolo del Comune di Castelsantangelo sul Nera al 31.12.2020 sono 15, di cui 15 unità a tempo pieno.

## 5. Processo di misurazione della performance

Con l'approvazione del piano delle performance 2021-2023 e contestuale assegnazione risorse ai responsabili del servizio (Delibera di G.C. n. 48 del 29.4.2021) l'Amministrazione ha stabilito e assegnato gli obiettivi e le dotazioni necessarie ai Responsabili di Area per l'attuazione degli stessi. Per ogni obiettivo sono stati dettagliatamente descritti gli indicatori di misurazione dei risultati da conseguire con i valori dei target e i tempi (ove necessari). La redazione della relazione sulla performance si basa sui contenuti approvati nel PEG e consiste nella raccolta dei dati attraverso apposite schede, compilate ed inviate dai Responsabili di Area sia al NdV che al Segretario Generale, che provvede alla redazione della presente relazione. La stesura di questo documento, sotto un profilo generale e secondo le linee guida della A.N.A.C., è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna. In riferimento alle finalità sopradescritte nella relazione e al fine di consentire la valutazione sulla performance organizzativa ed individuale, è stato utilizzato un prospetto nel quale sono presentati dati riepilogativi e di dettaglio degli obiettivi operativi e gestionali.

## 6. I risultati raggiunti

Il Comune di Castelsantangelo sul Nera è stato gravemente interessato dalla crisi sismica iniziata ad agosto 2016 ed inserito nei comuni ricadenti nel cosiddetto "cratere" di cui al D.L. 189/2016, convertito con modificazioni nella legge n. 229/2016. La maggior parte dell'attività amministrativa è concentrata sulle attività connesse al sisma (adempimenti relativi al riconoscimento del CAS - contributo di autonoma sistemazione - e relative verifiche, assegnazione SAE - soluzioni abitative d'emergenza, procedure di rendicontazione dei fondi assegnati, piano di ricostruzione della città, OO.PP. di riparazione).

Nella tabella sotto riportata si indicano in sintesi i risultati raggiunti relativamente agli obiettivi/indicatori di performance strategici individuati con il piano degli obiettivi per l'anno 2021 rispetto ai quali il NdV in composizione monocratica ha effettuato il monitoraggio sul raggiungimento.

### VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI ANNO 2021

AREA	Tecnica
Servizio	Pianificazione Urbanistica
Attività connesse al Sisma 2016	Responsabile del ServizioGeom. Mirko Mari
DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	Il servizio cura la formazione, approvazione, attuazione e l'adeguamento ai piani sovra comunali degli strumenti di pianificazione urbanistica comunale oltre che l'approvazione di piani comunali attuativi pubblici e privati. Segue i procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica degli strumenti urbanistici per quanto di competenza. Attua il coordinamento delle opere di urbanizzazione.
OBIETTIVO N. 1	Approvazione Piano Urbanistico attuativo delleAree Perimetrate
PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO	50%

<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Istruttoria delle Osservazioni Pervenute al PUA; Trasmissione del PUA unitamente alle osservazioni, alle opposizioni ed alle relative controdeduzioni al Commissario per l'acquisizione del parere della Conferenza permanente di cui all'articolo 16 del decreto legge; Pubblicazione avviso sull'Albo pretorio entro due giorni per informare della avvenuta trasmissione degli atti al Commissario straordinario. Approvazione definitiva del Piano Urbanistico Attuativo in Consiglio Comunale.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Mirko Mari, Geom. Noemi Gigli e Ing. Chiara Ercoli			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	100%			100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	atti amministrativi attestanti il rispetto del crono programma. Approvazione Piano Attuativo			entro settembre 2021
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Pianificazione Urbanistica			
<b>Attività connesse al Sisma 2016</b>	Responsabile del Servizio Geom. Mirko Mari			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Il servizio cura la formazione, approvazione, attuazione e l'adeguamento ai piani sovra comunali degli strumenti di pianificazione urbanistica comunale oltre che l'approvazione di piani comunali attuativi pubblici e privati. Segue i procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica degli strumenti urbanistici per quanto di competenza. Attua il coordinamento delle opere di urbanizzazione.			
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	Approvazione Piano Urbanistico attuativo delle Aree Perimetrate			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	50%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Istruttoria delle Osservazioni Pervenute al PUA; Trasmissione del PUA unitamente alle osservazioni, alle opposizioni ed alle relative controdeduzioni al Commissario per l'acquisizione del parere della Conferenza permanente di cui all'articolo 16 del decreto legge; Pubblicazione avviso sull'Albo pretorio entro due giorni per informare della avvenuta trasmissione degli atti al Commissario straordinario. Approvazione definitiva del Piano Urbanistico Attuativo in Consiglio Comunale.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Mirko Mari, Geom. Noemi Gigli e Ing. Chiara Ercoli			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	100%			100%

<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	atti amministrativi attestanti il rispetto del crono programma. Approvazione Piano Attuativo			entro settembre 2021
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Pianificazione Urbanistica			
<b>Attività connesse al Sisma 2016</b>	Responsabile del Servizio Geom. Mirko Mari			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Il servizio cura la formazione, approvazione, attuazione e l'adeguamento ai piani sovra comunali degli strumenti di pianificazione urbanistica comunale oltre che l'approvazione di piani comunali attuativi pubblici e privati. Segue i procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica degli strumenti urbanistici per quanto di competenza. Attua il coordinamento delle opere di urbanizzazione.			
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	Variante con procedura semplificata per la realizzazione nelle more della variante generale al P.R.G. per il cambio destinazione d'uso e relative N.T.A. delle aree camper.			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	20%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Redazione interna variante semplificata P.R.G.; Adozione della variante del P.R.G.; Fase 1: redazione la variante urbanistica Fase 2: invio alla Provincia per lo screening VAS – qualora necessario; Fase 3: adozione della Variante; Fase 4: pubblicazione Variante, osservazioni; Fase 5: approvazione definitiva Variante Urbanistica.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Mirko Mari, Ing Federica Alessandrelli			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	70% (Fase 1, 2, 3)	30% (Fase 4, 5)		100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	atti amministrativi attestanti il rispetto del crono programma. Approvazione variante semplificata P.R.G. per aree camper			entro agosto 2021
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Pianificazione Urbanistica			
<b>Attività Ordinaria</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			

<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Il servizio cura la formazione, approvazione, attuazione e l'adeguamento ai piani sovra comunali degli strumenti di pianificazione urbanistica comunale oltre che l'approvazione di piani comunali attuativi pubblici e privati. Segue i procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica degli strumenti urbanistici per quanto di competenza. Attua il coordinamento delle opere di urbanizzazione.			
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	Garantire un celere servizio nel rilascio dei C.D.U. propedeutici alla fase di ricostruzione.			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	25%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Verifica delle richieste C.D.U. pervenute e relativa istruttoria; Consultazione del P.R.G. e relativi piani sovracomunali / vincoli; Redazione del certificato.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
				100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	atti amministrativi attestanti il rispetto del livello qualitativo del servizio, nei tempi previsti			Intero triennio
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Pianificazione Urbanistica			
<b>Attività Ordinaria</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Il servizio cura la formazione, approvazione, attuazione e l'adeguamento ai piani sovra comunali degli strumenti di pianificazione urbanistica comunale oltre che l'approvazione di piani comunali attuativi pubblici e privati. Segue i procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica degli strumenti urbanistici per quanto di competenza. Attua il coordinamento delle opere di urbanizzazione.			
<b>OBIETTIVO N. 2</b>	Piano Regolatore Generale dei Cimiteri P.R.G.C. – definito Piano di Settore dell'ambito urbanistico.			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	50%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Prima ipotesi di piano, Una delibera di indirizzo della GC su ipotesi di piano; Stesura del piano; Richiesta di parere all'ASL-ARPA; Conferenze di Servizi per l'acquisizione dei pareri tecnici; Una prima Adozione in Consiglio Comunale; Pubblicazione più il periodo per le osservazioni; Risposta alle osservazioni; Approvazione in Consiglio Comunale.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>

<b>REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	15%	45%	40%	100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	atti amministrativi attestanti approvazione P.R.G.C.			Primo trimestre 2023
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Pianificazione Urbanistica			
<b>Attività Ordinaria</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Il servizio cura la formazione, approvazione, attuazione e l'adeguamento ai piani sovra comunali degli strumenti di pianificazione urbanistica comunale oltre che l'approvazione di piani comunali attuativi pubblici e privati. Segue i procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica degli strumenti urbanistici per quanto di competenza. Attua il coordinamento delle opere di urbanizzazione.			
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	Digitalizzazione dei processi di archiviazione e consultazione degli strumenti urbanistici, con aggiornamento della relativa modulistica.			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	25%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Verifica normativa nell'ambito della digitalizzazione dei processi; Valutazione delle procedure di digitalizzazione; Valutazione delle interfacce di sistemi informatici al fine di rendere fluidi i processi; Aggiornamento modulistica urbanistica a seguito degli aggiornamenti normativi Nazionali e Regionali.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
				100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	il rispetto delle procedure di digitalizzazione dei documenti urbanistici, nei tempi previsti			Intero triennio
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Ambiente			
<b>Connessa al Sisma 2016</b>	Responsabile del Servizio Geom. Noemi Gigli			

<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	L'attività controlla i seguenti servizi ambientali svolti dalla società CONTRAM: spazzatura, raccolta differenziata, operazioni varie per la pulitura delle aree pubbliche e di quelle interne a strutture pubbliche realizzate a seguito del sisma del 2016 (aree SAE-attività produttive-area COC). Svolge gli accertamenti necessari in caso di segnalazioni di pericolo per la pubblica e privata incolumità. Il servizio supporta il Sindaco nella emissione di ordinanze in tema di ambiente, sanità pubblica e calamità.			
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	Pianificazione delle politiche energetiche comunali ed efficientamento energetico del patrimonio comunale temporaneo realizzato in ambito emergenziale.			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	25%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Garantire anche per le strutture realizzate in ambito emergenziale e che rientrano o rientreranno nella disponibilità del patrimonio pubblico comunale, un adeguato efficientamento energetico nel rispetto della normativa vigente.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Noemi Gigli, Ag. Polizia CinziaCorrenti			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
				100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	atti amministrativi e programmatori per il mantenimento del livello qualitativo.		Intero triennio	
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Ambiente			
<b>Connessa al Sisma 2016</b>	Responsabile del ServizioGeom. Noemi Gigli			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	L'attività controlla i seguenti servizi ambientali svolti dalla società CONTRAM: spazzatura, raccolta differenziata, operazioni varie per la pulitura delle aree pubbliche e di quelle interne a strutture pubbliche realizzate a seguito del sisma del 2016 (aree SAE-attività produttive-area COC). Svolge gli accertamenti necessari in caso di segnalazioni di pericolo per la pubblica e privata incolumità. Il servizio supporta il Sindaco nella emissione di ordinanze in tema di ambiente, sanità pubblica e calamità.			
<b>OBIETTIVO N. 2</b>	Regolamentazione delle attività connesse all'igiene e al decoro del sistema urbano			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	25%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Garantire anche per le strutture realizzate in ambito emergenziale e che rientrano o rientreranno nella disponibilità del patrimonio pubblico comunale, una regolamentazione con finalità di disciplinare e garantire un adeguato decoro urbano.			

<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Noemi Gigli, Ag. Polizia CinziaCorrenti			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
				100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	atti amministrativi e programmatori per il mantenimento del livello qualitativo.			Intero triennio
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Ambiente			
<b>Connessa al Sisma 2016</b>	Responsabile del Servizio Geom. Noemi Gigli			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	L'attività controlla i seguenti servizi ambientali svolti dalla società CONTRAM: spazzatura, raccolta differenziata, operazioni varie per la pulitura delle aree pubbliche e di quelle interne a strutture pubbliche realizzate a seguito del sisma del 2016 (aree SAE-attività produttive-area COC). Svolge gli accertamenti necessari in caso di segnalazioni di pericolo per la pubblica e privata incolumità. Il servizio supporta il Sindaco nella emissione di ordinanze in tema di ambiente, sanità pubblica e calamità.			
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	Programmazione e monitoraggio del trasporto pubblico locale (TPL)			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	50%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Garantire i servizi di mobilità urbana al fine di promuovere la completa integrazione delle aree emergenziali con i sistemi di interconnessione, programmando e realizzando nuovi punti di fermata/pensiline autobus.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Noemi Gigli, Ag. Polizia CinziaCorrenti			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	100%			100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	atti amministrativi e programmatori per il raggiungimento dell'obiettivo.			Entro la fine dell'anno
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Ambiente			
<b>Ordinaria</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			

<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	L'attività controlla i seguenti servizi ambientali svolti dalla società CONTRAM: spazzatura, raccolta differenziata, operazioni varie per la pulitura delle aree pubbliche e di quelle interne a strutture pubbliche. Gestisce le procedure per la bonifica di aree e siti inquinati. Svolge gli accertamenti necessari in caso di segnalazioni di pericolo per la pubblica e privata incolumità. Il servizio supporta il Sindaco nella emissione di ordinanze in tema di ambiente, sanità pubblica e calamità.			
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	Pianificazione delle politiche energetiche comunali ed efficientamento energetico del patrimonio comunale.			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	50%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Attuare una sinergia intersettoriale per individuare i programmi d'investimento e di gestione con l'obiettivo di produrre un efficientamento energetico del patrimonio comunale finalizzato a rispettare gli indirizzi del PAES (Piano di Azione per l'Energia Sostenibile). L'altro importante fine è quello economico legato al raggiungimento di un risparmio che dovrà portare benefici rilevanti per le casse comunali. Infine, non ultimo, il miglioramento ambientale, al fine di qualificare ulteriormente questo territorio comunale.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>				
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
				100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	atti amministrativi attestanti il rispetto del crono programma.			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Ambiente			
<b>Ordinaria</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	L'attività controlla i seguenti servizi ambientali svolti dalla società CONTRAM: spazzatura, raccolta differenziata, operazioni varie per la pulitura delle aree pubbliche e di quelle interne a strutture pubbliche. Gestisce le procedure per la bonifica di aree e siti inquinati. Svolge gli accertamenti necessari in caso di segnalazioni di pericolo per la pubblica e privata incolumità. Il servizio supporta il Sindaco nella emissione di ordinanze in tema di ambiente, sanità pubblica e calamità.			
<b>OBIETTIVO N. 2</b>	Controllo e adeguamento impianti di pubblica illuminazione.			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	25%			

<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Attività di verifica dell'eccessiva illuminazione artificiale; Programmazione e sostituzione dei dispositivi di illuminazione obsoleti o mal installati e il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi CAM – illuminazione.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
				100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	atti amministrativi attestanti il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi di pubblica illuminazione			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Ambiente			
<b>Ordinaria</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	L'attività controlla i seguenti servizi ambientali svolti dalla società CONTRAM: spazzatura, raccolta differenziata, operazioni varie per la pulizia delle aree pubbliche e di quelle interne a strutture pubbliche. Gestisce le procedure per la bonifica di aree e siti inquinati. Svolge gli accertamenti necessari in caso di segnalazioni di pericolo per la pubblica e privata incolumità. Il servizio supporta il Sindaco nella emissione di ordinanze in tema di ambiente, sanità pubblica e calamità.			
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	Inquinamento Acustico			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	25%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Attività di verifica inerente il rispetto e la completa attuazione L.447/95 e LR 28/2001 – Regolamento Comunale. Istruttoria propedeutica al rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento di attività temporanee e di manifestazioni in luogo pubblico o aperto al pubblico e per spettacoli a carattere temporaneo ovvero mobile, qualora comportino l'impiego di sorgenti sonore o effettuino operazioni rumorose, in deroga ai limiti fissati dalla classificazione acustica del territorio. Aggiornamento in base alla Normativa Nazionale e Regionale.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
				100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	atti amministrativi attestanti il rispetto dei Criteri di monitoraggio e controllo			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			

<b>Servizio</b>	Edilizia Privata			
<b>Attività connesse al Sisma 2016</b>	Responsabile del ServizioGeom. Mirko Mari			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	<p>Il servizio gestisce pratiche e certificazioni relative al condono edilizio in ambito di ricostruzione post- sisma 2016. Esegue la vigilanza e il controllo sull'attività edilizia post-sisma e pone in essere i relativi procedimenti sanzionatori. Collabora alla formazione, approvazione, attuazione degli strumenti di pianificazione urbanistica comunale nell'ambito della PUA. Gestisce i procedimenti di conformità edilizia e agibilità. Il servizio cura le autorizzazioni e ordinanze connesse all'ambito di ricostruzione privata. Controlla il portale MUDE per la ricostruzione. La procedura semplificata ai sensi dell'ordinanza n. 100 del 9 maggio 2020. Rilascia Attestazione in merito alla non sussistenza di sanatorie, o condoni prima del sisma ancora pendenti; Rilascia parere di competenza per gli interventi da realizzare in sanatoria che rientrano nell'art. 1 sexies del decreto legge 55/2018 Partecipa alla Conferenza Regionale; Partecipa a seguito della comunicazione dell'USR alle attività di controllo congiunto delle pratiche sorteggiate.</p>			
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	Controlli <b>preventivi</b> di cui all'OCSR 100 inattuazione dell'art.12 bis del decreto legge 189/2016.			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	50%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	<p>Verifica della:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• conformità edilizia dell'intervento;</li> <li>• conformità urbanistica dell'intervento;</li> <li>• utilizzabilità dell'edificio alla data del sisma ai sensi dell'art.10 del decreto legge</li> </ul>			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Mirko Mari, Geom. Noemi Gigli, Arch. Francesca Tonelli e Arch. Adriano Girolami			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
				100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	atti amministrativi attestanti il rispetto dei criteri di monitoraggio e controllo			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Edilizia Privata			
<b>Attività connesse al Sisma 2016</b>	Responsabile del Servizio Geom. Mirko Mari			

<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	<p>Il servizio gestisce pratiche e certificazioni relative al condono edilizio in ambito di ricostruzione post-sisma 2016. Esegue la vigilanza e il controllo sull'attività edilizia post-sisma e pone in essere i relativi procedimenti sanzionatori. Collabora alla formazione, approvazione, attuazione degli strumenti di pianificazione urbanistica comunale nell'ambito della PUA. Gestisce i procedimenti di conformità edilizia e agibilità. Il servizio cura le autorizzazioni e ordinanze connesse all'ambito di ricostruzione privata. Controlla il portale MUDE per la ricostruzione. La procedura semplificata ai sensi dell'ordinanza n. 100 del 9 maggio 2020. Rilascia Attestazione in merito alla non sussistenza di sanatorie, o condoni prima del sisma ancora pendenti; Rilascia parere di competenza per gli interventi da realizzare in sanatoria che rientrano nell'art. 1 sexies del decreto legge 55/2018 Partecipa alla Conferenza Regionale; Partecipa a seguito della comunicazione dell'USR alle attività di controllo congiunto delle pratiche sorteggiate.</p>			
<b>OBIETTIVO N. 2</b>	Controlli <b>successivi</b> di cui all'OCSR 100 in attuazione dell'art.12 bis del decreto legge 189/2016.			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	25%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Le verifiche ed i controlli vengono svolti sulla SCIA edilizia o il permesso di costruire ai sensi di quanto previsto dal DPR 6 giugno 2001, n. 380			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Mirko Mari, Geom. Noemi Gigli, Arch. Francesca Tonelli e Arch. Adriano Girolami			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
				100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	atti amministrativi attestanti il rispetto dei Criteri di monitoraggio e controllo			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Edilizia Privata			
<b>Attività connesse al Sisma 2016</b>	Responsabile del Servizio Geom. Mirko Mari			

<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	<p>Il servizio gestisce pratiche e certificazioni relative al condono edilizio in ambito di ricostruzione post-sisma 2016. Esegue la vigilanza e il controllo sull'attività edilizia post-sisma e pone in essere i relativi procedimenti sanzionatori. Collabora alla formazione, approvazione, attuazione degli strumenti di pianificazione urbanistica comunale nell'ambito della PUA. Gestisce i procedimenti di conformità edilizia e agibilità. Il servizio cura le autorizzazioni e ordinanze connesse all'ambito di ricostruzione privata. Controlla il portale MUDE per la ricostruzione. La procedura semplificata ai sensi dell'ordinanza n. 100 del 9 maggio 2020. Rilascia Attestazione in merito alla non sussistenza di sanatorie, o condoni prima del sisma ancora pendenti; Rilascia parere di competenza per gli interventi da realizzare in sanatoria che rientrano nell'art. 1 sexies del decreto legge 55/2018 Partecipa alla Conferenza Regionale; Partecipa a seguito della comunicazione dell'USR alle attività di controllo congiunto delle pratiche sorteggiate.</p>			
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	<p>Gestione e monitoraggio delle attività autorizzative e di controllo di cui all'art. 11 del D.L. 17 ottobre 2016, 189 e delle OCSR n. 19 (artt. 15,16 e 18) e n. 39 art. 3, comma 5 e OCSR n. 80/2019</p>			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	25%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	<p>Individuazione interventi Unitari/Aggregato Edilizio che devono considerarsi obbligatori in quanto da recuperare attraverso interventi unitari e recepiti da DCC. Interfaccia con i professionisti e privati al fine di contribuire ad intraprendere l'approccio unitario.</p>			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	<p>Geom. Mirko Mari, Ing. Chiara Ercoli, Arch. Adriano Girolami e Arch. Francesca Tonelli</p>			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
				100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	atti amministrativi attestanti il rispetto dei Criteri di monitoraggio e controllo			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Edilizia Privata			
<b>Attività ordinaria</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	<p>Il servizio gestisce pratiche e certificazioni relative al condono edilizio in ambito ordinario. Esegue la vigilanza e il controllo sull'attività edilizia e pone in essere i relativi procedimenti sanzionatori. Gestisce i procedimenti di conformità edilizia e agibilità in ambito di procedura ordinaria.</p>			
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	Condoni Edilizi			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	50%			

<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Situazione pratiche relative ai condoni edilizi: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Condono anno 1985 - Pratiche 75</li> <li>▪ Condono anno 1994 - Pratiche 13</li> <li>▪ Condono anno 2004 - Pratiche 5</li> </ul> Istruttoria dei condoni edilizi. Attività propedeutica alla ricostruzione degli edifici danneggiati a seguito degli eventi sismici del 2016.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
				100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Ridurre i tempi di attesa ai fini di non ostacolare successivamente l'iter procedurale delle pratiche legate al sisma.			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Edilizia Privata			
<b>Attività ordinaria</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Il servizio gestisce pratiche e certificazioni relative al condono edilizio in ambito ordinario. Esegue la vigilanza e il controllo sull'attività edilizia e pone in essere i relativi procedimenti sanzionatori. Gestisce i procedimenti di conformità edilizia e agibilità in ambito di procedura ordinaria.			
<b>OBIETTIVO N. 2</b>	Attivazione dello Sportello Unico Digitale per l'Edilizia attraverso la procedura Halley			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	25%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Programmazione dello Sportello Unico Digitale dell'Edilizia, in modo da consentire la presentazione e la gestione delle pratiche in modo telematico. Trattasi di uno strumento che consente di presentare e gestire telematicamente tutte le pratiche legate all'edilizia residenziale, come previsto dal D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 (Testo unico dell'Edilizia). Tramite il SUE si prevede di ricevere e gestire tutte le domande, dichiarazioni, segnalazioni o comunicazioni inerenti le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività, Comunicazioni di Inizio Lavori, Permessi di Costruire e ogni altro atto di assenso in materia di attività edilizia. Trasmissione della documentazione mediante procedura telematica.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
				100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Snellimento e digitalizzazione dei processi e delle procedure legate alle pratiche edilizie			

<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Edilizia Privata			
<b>Attività ordinaria</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Il servizio gestisce pratiche e certificazioni relative al condono edilizio in ambito ordinario. Esegue la vigilanza e il controllo sull'attività edilizia e pone in essere i relativi procedimenti sanzionatori. Gestisce i procedimenti di conformità edilizia e agibilità in ambito di procedura ordinaria.			
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.) all'interno dell'Area Gestione del Territorio in forma associata			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	25%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Supporto per l'istruttoria delle pratiche SUAP; Avvisi e aggiornamenti normativi; Art. 8 D.P.R. 160/2010 - Ordinanza 68/2018			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
				100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Miglioramento dell'interfaccia con lo sportello SUAP nell'ambito della convenzione al fine di dare celerità ai procedimenti.			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Edilizia Residenziale Pubblica			
<b>Attività connesse al Sisma 2016</b>	Responsabile del Servizio Geom. Mirko Mari			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Un ramo di questo servizio si occupa della riparazione di immobili di edilizia sovvenzionata di esclusiva proprietà Comunale danneggiati e/o distrutti a seguito degli eventi sismici del 2016. Si tratta in genere di abitazioni di proprietà pubblica cedute in locazione.			
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	Dare celerità alla ricostruzione degli immobili			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	100%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Gestire le procedure di ricostruzione degli edifici partecipando ai consorzi; Accedere agli appositi canali di finanziamento di ricostruzione privata;			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Mirko Mari, Arch. Adriano Girolami e Arch. Francesca Tonelli			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
				100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			

<b>CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	Celerità degli interventi di ricostruzione			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Edilizia Residenziale Pubblica			
<b>Attività ordinarie</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Un ramo di questo servizio si occupa della riparazione di immobili di edilizia sovvenzionata di esclusiva proprietà Comunale. Si tratta in genere di abitazioni di proprietà pubblica cedute in locazione o di alloggi			
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	Dare celerità alla ricostruzione degli immobili			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	100%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Gestire le procedure di interventi che si rendono necessari sugli edifici di proprietà pubblica dati in locazione; Accedere agli appositi canali di finanziamento per migliorare l'efficientamento energetico degli edifici.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	10%	70%	20%	100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Gestione e controllo del patrimonio di edilizia privata.			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Lavori Pubblici			
<b>Attività connesse al Sisma 2016</b>	Responsabile del Servizio Ing. Chiara Ercoli			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Un ramo di questo servizio si occupa degli interventi di opere pubbliche in ambito di ricostruzione e riparazione post-sisma 2016. Si tratta di opere pubbliche che a seguito degli eventi sismici del 2016 sono stati danneggiati dal Sisma, per la quale la percentuale di danno è del 100% fatto salvo gli unici due immobile comunali il capannaccio e il distributore di carburante che risultano essere agibili.			
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	Complesso Impianti Sciistici Monte Prata			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	50%			

<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	<p>Presentazione Congruità dell'Importo Richiesto "C.I.R." per le opere appartenenti al complesso sciistico Monte Prata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ripristino Funzionale del "RISTORANTE NIDODELLE AQUILE" - Id. 1889;</li> <li>- Ripristino dell'impianto funiviario "2CLF VALLE DELL'ANGELO - MONTE PRATA (OM13)" - Id.1888.</li> <li>- Sostituzione della sciovia "1LF Monte Prata II bis(OS50)" con seggiovia biposto 2CLF - Id. 6360;</li> <li>- Realizzazione "Nuovo accesso agli impianti sciistici incluso garage battipista" - Id. 1887</li> </ul> <p>Avvio procedure di gara per l'affidamento della prestazione professionale di progettazione; Preparazione documentazione istruttoria per inserimento dell'opera all'interno dell'Ordinanza Speciale del Commissario di Governo alla Ricostruzione; Interfaccia con la SUAP di Macerata per l'impostazione della procedura di gara; Stipula contratto e avvio della prestazione professionale; Validazione progetti; Conferenza regionale per l'acquisizione dei pareri; Avvio procedure di gara per l'individuazione dell'operatore economico per l'esecuzione dei lavori; Interfaccia con la SUAP di Macerata per l'impostazione della procedura di gara; Stipula contratto; Avvio dell'esecuzione dei lavori;</p>			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Ing. Chiara Ercoli, Ing. Francesco Murri, Ing. Federica Alessandrelli.			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	60%	40%		100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Lavori Pubblici			
<b>Attività connesse al Sisma 2016</b>	Responsabile del Servizio Ing. Chiara Ercoli			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Un ramo di questo servizio si occupa degli interventi di opere pubbliche in ambito di ricostruzione e riparazione post-sisma 2016. Si tratta di opere pubbliche che a seguito degli eventi sismici del 2016 sono stati danneggiati dal Sisma, per la quale la percentuale di danno è del 100% fatto salvo gli unici due immobile comunali il capannaccio e il distributore di carburante che risultano essere agibili.			
<b>OBIETTIVO N. 2</b>	Intervento di ricostruzione della sede Comunale			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	30%			

<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Presentazione Congruità dell'Importo Richiesto "C.I.R." per l'opera pubblica Sede Comunale; Avvio procedure e studio di fattibilità per l'acquisizione apatrimonio comunale dell'edificio aderente alla sede comunale ed proprietà del Fondo di Dismissione Immobiliare; Preparazione documentazione istruttoria per inserimentodell'opera all'interno dell'Ordinanza Speciale del Commissariodi Governo alla Ricostruzione; Avvio procedure di gara per l'affidamento della prestazioneprofessionale di progettazione; Interfaccia con la SUAP di Macerata per l'impostazione della procedura di gara; Stipula contratto e avvio della prestazione professionale; Validazione progetti; Conferenza regionale per l'acquisizione dei pareri; Avvio procedure di gara per l'individuazione dell'operatore economico per l'esecuzione dei lavori; Interfaccia con la SUAP di Macerata per l'impostazione della procedura di gara; Stipula contratto; Avvio dell'esecuzione dei lavori.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Ing. Chiara Ercoli, Ing. Francesco Murri, Ing. Federica Alessandrelli.			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	40%	50%	10%	100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento;			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Lavori Pubblici			
<b>Attività connesse al Sisma 2016</b>	Responsabile del Servizio Ing. Chiara Ercoli			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Un ramo di questo servizio si occupa degli interventi di opere pubbliche in ambito di ricostruzione e riparazione post-sisma 2016. Si tratta di opere pubbliche che a seguito degli eventi sismici del 2016 sono stati danneggiati dal Sisma, per la quale la percentuale di danno è del 100% fatto salvo gli unici due immobile comunali il capannaccio e il distributore di carburante che risultano essere agibili.			
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	Dissesto Gravitativo Parete Rocciosa Capoluogo-OCSR 64/2018			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	20%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Presentazione Congruità dell'Importo Richiesto "C.I.R." per l'opera pubblica Sede Comunale; Avvio procedure di gara per l'affidamento della prestazioneprofessionale di progettazione; Interfaccia con la SUAP di Macerata per l'impostazione della procedura di gara; Stipula contratto e avvio della prestazione professionale; Conferenza regionale per l'acquisizione dei pareri; Approvazione e Validazione livelli di progettazione; Avvio procedure di gara per l'individuazione dell'operatore economico per l'esecuzione dei lavori; Interfaccia con la SUAP di Macerata per l'impostazione della procedura di gara; Stipula contratto; Avvio			

	dell'esecuzione dei lavori.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Ing. Chiara Ercoli, Ing. Francesco Murri, Ing. Federica Alessandrelli			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	70%	30%		100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento;			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Lavori Pubblici			
<b>Attività Ordinarie</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Un ramo di questo servizio si occupa di portare avanti una parte degli interventi Ordinari inerenti le opere pubbliche. Parliamo nello specifico di interventi ricadenti su n° 2 edifici agibili di proprietà Comunale per i quali si sta provvedendo con risorse economiche non provenienti dal Sisma interventi di adeguamento e riqualificazione energetica. Parliamo nel caso specifico dell'edificio il capannaccio e il distributore di carburante di proprietà dell'amministrazione Comunale;			
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	Riqualificare funzionalmente ed energeticamente dell'immobile comunale denominato il Capannaccio distinto in catasto al foglio 21 particella 408 subalterno 4. Intervento finanziato con i contributi di cui all'art. 1 comma 29 della legge n. 160 del 27 dicembre 2019			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	30%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Affidamento diretto della prestazione professionale di progettazione; Stipula contratto e avvio della prestazione professionale; Acquisizione dei pareri; Approvazione e Validazione livelli di progettazione; Affidamento diretto per l'esecuzione dei lavori; Stipula contratto/lettera commerciale; Avvio dell'esecuzione dei lavori.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	60%	40%		100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento			€ 50.000,00
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Lavori Pubblici			
<b>Attività Ordinarie</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			

<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Un ramo di questo servizio si occupa di portare avanti una parte degli interventi Ordinari inerenti le opere pubbliche. Parliamo nello specifico di interventi ricadenti su n° 2 edifici agibili di proprietà Comunale per i quali si sta provvedendo con risorse economiche non provenienti dal Sisma interventi di adeguamento e riqualificazione energetica. Parliamo nel caso specifico dell'edificio il capannaccio e il distributore di carburante di proprietà dell'amministrazione Comunale;			
<b>OBIETTIVO N. 2</b>	Completamento intervento aggiuntivo per la riqualificare funzionalmente ed energeticamente dell'immobile comunale denominato il Capannaccio distinto in catasto al foglio 21 particella 408 subalterno 4. Intervento che sarà finanziato con i contributi di cui alla DCD 61 del 09.09.2020			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	30%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Affidamento diretto della prestazione professionale di progettazione; Stipula contratto e avvio della prestazione professionale; Acquisizione dei pareri; Approvazione e Validazione livelli di progettazione; Affidamento diretto per l'esecuzione dei lavori; Stipula contratto/lettera commerciale; Avvio dell'esecuzione dei lavori.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	30%	70%		100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento		€ 140.000,00	
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Lavori Pubblici			
<b>Attività Ordinarie</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Un ramo di questo servizio si occupa di portare avanti una parte degli interventi Ordinari inerenti le opere pubbliche. Parliamo nello specifico di interventi ricadenti su n° 2 edifici agibili di proprietà Comunale per i quali si sta provvedendo con risorse economiche non provenienti dal Sisma interventi di adeguamento e riqualificazione energetica. Parliamo nel caso specifico dell'edificio il capannaccio e il distributore di carburante di proprietà dell'amministrazione Comunale;			
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	PROGETTO INTEGRATO LOCALE (PIL) "LA PORTA DELLA SIBILLA". Progetto Integrato tra i Comuni di Visso, Ussita, Castelsantangelo Sul Nera e Monte Cavallo			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	40%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Affidamento diretto della prestazione professionale di progettazione; Stipula contratto e avvio della prestazione professionale; Acquisizione dei pareri; Approvazione e Validazione livelli di progettazione; Affidamento diretto per l'esecuzione dei lavori; Stipula contratto/lettera commerciale; Avvio dell'esecuzione dei lavori;			

<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	60%	40%		100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento		quota spettante al Comune di Castelsantangelo sul Nera è pari a complessivi €157.833,16	
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Protezione Civile			
<b>Attività Connesse al Sisma 2016</b>	Responsabile del Servizio Geom. Noemi Gigli			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Un ramo di questo servizio si occupa di portare avanti tutti gli interventi di protezione Civile eseguiti o ancora in fase di esecuzione a seguito del Sisma del 2016. Rientrano in tale attività, le procedure espropriative emergenziali, la gestione, verifica e controllo delle aree Emergenziali (SAE e COC), tutti gli interventi di messa in sicurezza, demolizione e rimozione macerie;			
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	Procedure Espropriative Aree occupate in fase emergenziale			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	50%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Supporto per la stesura delle Ordinanze Sindacali per l'Occupazione temporanea delle aree; Verbali di costatazione dello stato di fatto delle aree; Interfaccia con l'agenzia delle entrate per la determinazione del valore di esproprio o dell'occupazione temporanea; Avvio procedure espropriative e istruttoria delle osservazioni ricevute; Preparazione Documenti istruttori propedeutiche all'emissione delle Determinazione; Apertura conti presso CDP.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Noemi Gigli, Ing. Francesco Murri			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	70%	30%		100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento		Canale di finanziamento, rendicontazione sulla contabilità speciale di Protezione Civile, Soggetto Attuatore Sisma 2016	
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Protezione Civile			
<b>Attività Connesse al Sisma 2016</b>	Responsabile del Servizio Geom. Noemi Gigli			

<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Un ramo di questo servizio si occupa di portare avanti tutti gli interventi di protezione Civile eseguiti o ancora in fase di esecuzione a seguito del Sisma del 2016. Rientrano in tale attività, le procedure espropriative emergenziali, la gestione, verifica e controllo delle aree Emergenziali (SAE e COC), tutti gli interventi di messa in sicurezza, demolizione e rimozione macerie; Assegnazione SAE;			
<b>OBIETTIVO N. 2</b>	Controllo, Verifica aree SAE e rispetto delle dichiarazioni presentate in attuazione alle seguenti disposizioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>- nota DNPC Prot. N. DIP/TERAG SM/0077815 del 15/12/2017;</li> <li>- OCDPC n. 614 del 12 novembre 2019, nello specifico art. 1 comma 6;</li> <li>- Art. 49 – Ter della Legge 28/06/2019 n. 58 conversione del D.L. 30/04/2019 n. 34</li> </ul>			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	25%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Sopralluoghi con l'Agente di Polizia Comunale per verificare l'effettiva presenza degli occupanti all'interno delle SAE; Attività di sorteggio per la verifica a campione delle dichiarazioni inerenti il mantenimento dei requisiti presentate dagli assegnatari delle SAE.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Noemi Gigli, Ag. Cinzia Correnti			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	Attività annuale e periodica svolta al 100%			
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento		Canale di finanziamento, rendicontazione sulla contabilità speciale di Protezione Civile, Soggetto Attuatore Sisma 2016	
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Protezione Civile			
<b>Attività Connesse al Sisma 2016</b>	Responsabile del Servizio Geom. Noemi Gigli			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Un ramo di questo servizio si occupa di portare avanti tutti gli interventi di protezione Civile eseguiti o ancora in fase di esecuzione a seguito del Sisma del 2016. Rientrano in tale attività, le procedure espropriative emergenziali, la gestione, verifica e controllo delle aree Emergenziali (SAE e COC), tutti gli interventi di messa in sicurezza, demolizione e rimozione macerie;			
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	Procedura di digitalizzazione Archivio Comunale e realizzazione struttura temporanea su area COC per archivio Comunale			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	25%			

<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Cura tutte le procedure per la realizzazione degli archivi Comunali temporanei da realizzare su aree COC; Segue le procedure di autorizzazione di spesa rilasciata dalla protezione Civile Regionale per il rilascio del finanziamento; Cura le procedure di Affidamento della Progettazione; Cura le procedure di affidamento esecuzione lavori; Cura i rapporti con gli enti per le procedure di digitalizzazione dell'archivio Comunale; Cura il rilascio dell'autorizzazione da parte della soprintendenza ai sensi dell'Art. 21 del D.L 42/2004			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Noemi Gigli, Ing. Francesco Murri, Geom. Mirko Mari			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	50%	50%		100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento		Canale di finanziamento, rendicontazione sulla contabilità speciale di Protezione Civile, Soggetto Attuatore Sisma 2016	
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Protezione Civile			
<b>Attività Ordinaria</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Un ramo di questo servizio si occupa di portare avanti tutte le attività di Protezione Civile in ambito ordinario che risultano non prettamente legate al Sisma 2016. Segue e cura l'emanazione degli avvisi di condizioni meteo avverse che riguardano il territorio Comunale in riferimento alla Riferimenti normativi: L.R. 32/2001, DPCM 27.02.2004, DPGR 41/2005, Legge 100/2012, DPGR 160/2016 e s.m.i.. Preside agli incontri per le attività di aggiornamento delle procedure di allertamento per il rischio meteo- idrogeologico ed idraulico della Regione Marche e per il rischio valanghe. Decreto del Dirigente Servizio Protezione Civile n. 136 del 28 giugno 2019. Coordina le attività del gruppo Comunale di protezione Civile; Si interessa di monitorare il territorio e i relativi aggiornamenti di Piano tra i quali: il Piano di Protezione Civile Comunale, il Piano Valanghe. Attività inerente l'analisi della Condizione Limite per l'Emergenza (CLE); Coordina le attività legate all'emergenza Epidemiologica da COVID-19 sul territorio comunale.			
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	Decreto del Dirigente del servizio Protezione Civile n. 310 del 12 novembre 2020. Revisione ed aggiornamento dell'analisi della Condizione Limite per l'Emergenza (CLE)			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	50%			

<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Rapporti con la Protezione Civile Regionale per apprendere le attività di aggiornamento CLE; Procedure per l'affidamento di un incarico professionale finalizzato all'aggiornamento dell'analisi della Condizione Limite per l'Emergenza (CLE); Interfaccia con area Sisma e il relativo servizio di pianificazione per coordinare le attività di aggiornamento; Coordina e partecipa agli incontri che il professionista espletterà con la Protezione Civile Regionale partecipazione ad almeno 2-3 riunioni di coordinamento da tenersi in Ancona c/o la Regione Marche durante lo svolgimento dell'incarico, e comunque a discrezione della Commissione Tecnica Regionale.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	100%			100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento;		Canale di finanziamento, Protezione Civile, Regione Marche. Totale contributo € 4.500,00	
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Protezione Civile			
<b>Attività Ordinaria</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Un ramo di questo servizio si occupa di portare avanti tutte le attività di Protezione Civile in ambito ordinario che risultano non prettamente legate al Sisma 2016. Segue e cura l'emanazione degli avvisi di condizioni meteo avverse che riguardano il territorio Comunale in riferimento alla Riferimenti normativi: L.R. 32/2001, DPCM 27.02.2004, DPGR 41/2005, Legge 100/2012, DPGR 160/2016 e s.m.i.. Preside agli incontri per le attività di aggiornamento delle procedure di allertamento per il rischio meteo- idrogeologico ed idraulico della Regione Marche e per il rischio valanghe. Decreto del Dirigente Servizio Protezione Civile n. 136 del 28 giugno 2019. Coordina le attività del gruppo Comunale di protezione Civile; Si interessa di monitorare il territorio e i relativi aggiornamenti di Piano tra i quali: il Piano di Protezione Civile Comunale, il Piano Valanghe. Attività inerente l'analisi della Condizione Limite per l'Emergenza (CLE); Coordina le attività legate all'emergenza Epidemiologica da COVID-19 sul territorio comunale.			
<b>OBIETTIVO N. 2</b>	Attività di aggiornamento Carta delle Valanghe - CLPV			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	30%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Interfaccia con la Protezione Civile Regionale per la presa visione della Carta Rischio Valanghe; Segnalazione e verifica delle indicazioni e delle aree individuate dalla Protezione Civile Regionale; Aggiornamento del Piano di protezione Civile Comunale a seguito dell'esultanze definitive di mappatura della CLPV. Studio e verifica degli allegati di Previsione e di Pianificazione; Partecipazione all'organo di supporto tecnico che sarà costituito dalla Protezione Civile Regionale.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			

<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	100%			100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto cronoprogramma per il monitoraggio delle attività;			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Protezione Civile			
<b>Attività Ordinaria</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	<p>Un ramo di questo servizio si occupa di portare avanti tutte le attività di Protezione Civile in ambito ordinario che risultano non prettamente legate al Sisma 2016. Segue e cura l'emanazione degli avvisi di condizioni meteo avverse che riguardano il territorio Comunale in riferimento alla Riferimenti normativi: L.R. 32/2001, DPCM 27.02.2004, DPGR 41/2005, Legge 100/2012, DPGR 160/2016 e s.m.i.. Preside agli incontri per le attività di aggiornamento delle procedure di allertamento per il rischio meteo-idrogeologico ed idraulico della Regione Marche e per il rischio valanghe. Decreto del Dirigente Servizio Protezione Civile n. 136 del 28 giugno 2019. Coordina le attività del gruppo Comunale di protezione Civile; Si interessa di monitorare il territorio e i relativi aggiornamenti di Piano tra i quali: il Piano di Protezione Civile Comunale, il Piano Valanghe. Attività inerente l'analisi della Condizione Limite per l'Emergenza (CLE); Coordina le attività legate all'emergenza Epidemiologica da COVID-19 sul territorio comunale.</p>			
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	Informatizzare le attività e le procedure operative del gruppo Comunale di Protezione Civile			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	20%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Programmazione corsi di aggiornamento; Svolgimento riunioni periodiche con il gruppo Comunale di Protezione Civile; Attività principale di coordinamento con il responsabile Comunale di Protezione Civile Comunale.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	Attività periodica annuale			
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto dei livelli qualitativi dell'attività e suo monitoraggio			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Manutenzione			
<b>Attività Connesse al Sisma 2016</b>	Responsabile del Servizio Geom. Noemi Gigli			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Il Servizio si occupa delle attività di manutenzione sull'intero territorio Comunale. Le attività si ripartiscono con finalità di manutenzione legate al Sisma 2016 e finalità di manutenzione di carattere Ordinario. Nel caso specifico si tratta di attività di manutenzione legate al Sisma;			

<b>OBIETTIVO N. 1</b>	Manutenzione delle aree SAE – COC e relative strutture polifunzionali			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	100%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Monitoraggio e controllo delle aree SAE; Interfaccia con la società di gestione regionale per la segnalazione delle problematiche; Stesura e aggiornamento periodico dei modelli di segnalazione guasti; Programmazione attività di Sgombro neve e partecipazione alla stesura del relativo Piano per le rispettive annualità; Programmazione con gli enti gestori di controlli semestrali agli impianti generali dei sottoservizi; Programmazione delle attività di cura del Verde all'interno delle aree SAE e area COC.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Noemi Gigli – Ag. di Polizia Locale Cinzia Correnti			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	Attività periodica annuale			
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto del livello qualitativo del servizio			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Manutenzione			
<b>Attività Ordinarie</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Il Servizio si occupa delle attività di manutenzione sull'intero territorio Comunale. Le attività si ripartiscono con finalità di manutenzione legate al Sisma 2016 e finalità di manutenzione di carattere Ordinario. Nel caso specifico si tratta di attività di manutenzione di carattere ordinario non legate al sisma.			
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	Manutenzione area giochi in località capoluogo con rinnovo parco giochi			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	40%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Proposta di sostituzione delle attrezzature presenti nell'area giochi per i bambini collocata in Località Capoluogo; Preparazione documentazione per CME e QTE per acquisto nuovi giochi in sostituzione di quelli esistenti non più adeguati alla normativa vigente; Stesura atti per avvio procedura di acquisto; Selezione operatore economico tramite MePA per acquisto giochi.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	60%	40%		
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto del cronoprogramma tecnico amministrativo			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Manutenzione			

<b>Attività Ordinarie</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Il Servizio si occupa delle attività di manutenzione sull'intero territorio Comunale. Le attività si ripartiscono con finalità di manutenzione legate al Sisma 2016 e finalità di manutenzione di carattere Ordinario. Nel caso specifico si tratta di attività di manutenzione di carattere ordinario non legate al sisma.			
<b>OBIETTIVO N. 2</b>	Migliorare il servizio di gestione e manutenzione del Cimitero Comunale in considerazione dei lavori che si rendono necessari realizzare a seguito del Sisma 2016			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	30%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Preparazione studio di Fattibilità Tecnico Economico; Individuazione dei servizi integrati da mettere a gara per la gestione; Preparazione Documentazione di Gara propedeutica all'avvio della procedura; Individuazione operatore; Stipula contratto di Gestione.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	10%	60%	30%	100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto del cronoprogramma tecnico amministrativo			
<b>AREA</b>	<b>Tecnica</b>			
<b>Servizio</b>	Manutenzione			
<b>Attività Ordinarie</b>	Responsabile del Servizio Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>DESCRIZIONE DEL SERVIZIO</b>	Il Servizio si occupa delle attività di manutenzione sull'intero territorio Comunale. Le attività si ripartiscono con finalità di manutenzione legate al Sisma 2016 e finalità di manutenzione di carattere Ordinario. Nel caso specifico si tratta di attività di manutenzione di carattere ordinario non legate al sisma.			
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	Avvio procedura per l'individuazione del nuovo entegestore			
<b>PESO PONDERATO DELL'OBIETTIVO</b>	30%			
<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: MACROAZIONE</b>	Preparazione documento istruttorio da proporre alla Giunta per l'avvio dell'atto d'indirizzo propedeutico all'avvio delle procedure di gestione; Preparazione atti di gara per avvio procedura di gestione; Selezione operatore economico; Stipula contratto di gestione.			
<b>PERSONALE COINVOLTO</b>	Geom. Giovanni Battista Ricci			
<b>TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>TOTALE</b>
	100%	0	0	100%
<b>INDICATORI E PARAMETRI CORRELATI ALL'OBIETTIVO</b>	<b>VALORE OBIETTIVO</b>			
	Rispetto del cronoprogramma tecnico amministrativo			

<b>AREA AMMINISTRATIVA OBIETTIVO N. 1</b>				
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	Proseguire il passaggio da una gestione prettamente cartacea dell'Ente ad una gestione digitale, immediata e all'avanguardia.			
<b>DESCRIZIONE SERVIZIO</b>	Transizione digitale dell'Ente.			
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<p>In particolare nell'anno 2021 si avvierà la procedura di digitalizzazione dell'Ente a partire dagli atti amministrativi con l'applicazione ai medesimi della firma digitale.</p> <p>Inoltre in totale adempimento della normativa in materia, si procederà alla completa attivazione e fruibilità dei servizi al cittadino, il quale potrà direttamente accedervi tramite SPID, APP IO e CIE.</p> <p>Nell'ottica della transizione digitale dei pagamenti è prevista l'attivazione della piattaforma PAGO PA.</p> <p>Infine si opererà attraverso nuovo programma collegato ad apposito rilevatore digitale delle presenze del personale dipendente, gestione fino ad oggi totalmente manuale e cartacea.</p> <p>L'Ente si pone come obiettivo principale il passaggio da una modalità di lavoro prettamente cartacea e tradizionale ad una modalità di lavoro agile, veloce, e immediata.</p> <p>Il raggiungimento di tale obiettivo si pone nell'ottica sia dello snellimento delle procedure interne all'Ente sia della facile e veloce fruibilità dei servizi offerti al cittadino.</p> <p>Nell'adeguarsi alla disciplina in materia, il Comune di Castelsantangelo sul Nera si innova al fine di offrire servizi sempre più accessibili all'utente e all'avanguardia.</p>			
<b>TEMPI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
	31/12/2021	Aggiornamento e adeguamento contenuti	Aggiornamento e adeguamento contenuti	
<b>INDICATORI DI RISULTATO (efficienza e/o efficacia)</b>		<b>VALORI ATTESI DI RISULTATO</b>		
Adeguamento dell'Ente alla normativa di riferimento e alle nuove forme di accessibilità		<ul style="list-style-type: none"> <li>- adeguare l'Ente alla normativa vigente in materia di digitalizzazione;</li> <li>- procedura di installazione dei relativi dispositivi e software;</li> <li>- formazione del personale dipendente al fine del corretto utilizzo delle procedure;</li> <li>- snellimento delle procedure attualmente in essere;</li> <li>- ottimizzazione dei tempi e dell'impiego del personale dipendente;</li> <li>- miglioramento della fruibilità dei servizi da parte dei cittadini</li> </ul>		
<b>AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA BILANCIO – PERSONALE – FINANZA TRIBUTI OBIETTIVO N. 2</b>				
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	Svolgimento della gara per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale.			

<b>DESCRIZIONE SERVIZIO</b>	Affidamento Servizio di Tesoreria Comunale			
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<p>Il Servizio di Tesoreria Comunale è scaduto il 31.12.2020.</p> <p>A causa del COVID-19 non è stato possibile indire e dare seguito ad una gara ad evidenza pubblica, pertanto si è dato corso ad una proroga tecnica fino al 31.06.2021. Alla luce di quanto premesso deve essere indetta apposita gara di appalto per l'affidamento del relativo servizio ai sensi dell'art. 210 del D. Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di contabilità dell'Ente.</p> <p>L'obiettivo primario è quello di garantire una continuità di un servizio indispensabile per il Comune.</p>			
<b>TEMPI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
	30/06/2021			
<b>INDICATORI DI RISULTATO (efficienza e/o efficacia)</b>		<b>VALORI ATTESI DI RISULTATO</b>		
<p>Il servizio di tesoreria ha per oggetto la riscossione di tutte le entrate e il pagamento di tutte le spese facenti capo all'Ente e dalle medesime ordinate, oltre alla custodia dei titoli e dei valori, con l'osservanza della normativa vigente in materia e stabilendo che il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.</p>		<p>-Approvazione dello schema di convenzione  - Indizione gara ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016  - Stabilire e approvare i criteri di aggiudicazione del servizio  - Valutazione delle offerte  - Aggiudicazione  Affidamento del servizio</p>		
<b>AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA BILANCIO – PERSONALE – FINANZA E TRIBUTI - OBIETTIVO N. 3</b>				
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	Compimento di tutti gli atti e procedure necessarie alla rendicontazione trimestrale del personale sisma impiegato nell'Ente.			
<b>DESCRIZIONE SERVIZIO</b>	Rendicontazione spese del personale sisma alla Regione Marche.			
<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO</b>	<p>A seguito del sisma 2016 il Comune di Castelsantangelo sul Nera ha incrementato notevolmente il numero di personale alle dipendenze dell'Ente.</p> <p>Le spese relative al personale, assunto ai sensi dell'art.50bis del D.L.189/2016, devono essere rendicontate su base trimestrale alla Regione Marche al fine del rimborso all'Ente della relativa spesa sostenuta.</p>			
<b>TEMPI</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	
	Rendicontare il trimestre di riferimento entro quello successivo.			
<b>INDICATORI DI RISULTATO (efficienza e/o efficacia)</b>		<b>VALORI ATTESI DI RISULTATO</b>		

<p>La rendicontazione del personale dipendente effettuata su base trimestrale ha per oggetto il recupero delle spese anticipate dall'Ente in relazione ai dipendenti assunti a seguito del sisma 2016 ex.art.50 bis del D.L.n.189/2016</p>	<p>- predisposizione degli atti necessari allo scopo. (copia determine, timbrature, quietanze mandati e quietanze contributi F24, copia mandati, file excel con calcolidistinti per ciascun dipendente, dichiarazioni sullo straordinario, dichiarazione incorporativa su mandati cumulativi e dichiarazione buoni pasto)  - rendicontazione spese per il personale assunto ai sensi dell'art 50bis del D.L.189/2016.  - rimborso da parte della Regione Marche delle somme sostenute e anticipate dall'Ente.</p>
--	---

I soprariportati obiettivi sono stati tutti regolarmente rendicontati al Nucleo Indipendente di Valutazione (NIV) dell'Unione Montana Potenza Esino e Musone, istituito in forma associata con i Comuni di Castelraimondo, Matelica, Treia, Esanatoglia, Pioraco, Fiuminata, Gagliole e Castelsantangelo sul Nera, il quale in data 14.7.2022 ha trasmesso con nota acquisita al protocollo comunale n. 5954 il verbale n. 1/2022 della riunione del 14/06/2022, nel quale si legge:

*"[...] In merito alla valutazione della performance per gli Enti associati, il NIV prende atto che alla data odierna è pervenuta l'istanza di validazione della relazione sulla performance da parte di: Comune di Castelsantangelo sul Nera (annualità 2021), [...]. Il NIV passa quindi all'analisi della documentazione presentata. A tal fine i Comuni hanno trasmesso la seguente documentazione:*

- *Piano performance;*
- *Relazione sulla performance con relativa proposta di valutazione delle PO;*
- *Relazione a firma di ciascun Responsabile di Servizio dell'attività svolta.*

*Per tutti i comuni suddetti la documentazione risulta completa e in linea con quanto previsto dai rispettivi regolamenti di valutazione e da quanto previsto dal regolamento del servizio associato. Il Nucleo prendo atto che la disciplina di valutazione del personale e della performance non è ancora completamente armonizzata a quanto previsto nel regolamento associato. L'avvio del servizio associato ha, comprensibilmente, causato qualche disallineamento nella disciplina di valutazione del personale pre e post associazione. Emerge comunque dalla documentazione trasmessa dai Comuni di Castelsantangelo sul Nera, [...] la completa valutazione di tutto il personale.*

*[...] Il NIV pertanto, esaminata la documentazione di riferimento richiamata, provvede alla validazione della relazione performance e propone la valutazione massima per le PO in relazione a quanto positivamente verificato nel raggiungimento degli obiettivi assegnati. [...]"*

## 7. Valutazione dei titolari di Posizione Organizzativa

L'art. 13 del Sistema di valutazione (Collegamento con il sistema retributivo della valutazione dei titolari di Posizione Organizzativa) prevede che:

*1. Di norma, entro il mese successivo a quello relativo alla rendicontazione dei risultati di performance dell'ente e delle strutture organizzative il Segretario predisponde la valutazione relativa ad ogni titolare di P.O.*

*2. Il punteggio di valutazione espresso in centesimi determina la percentuale di premio spettante al Titolare di P.O. ai sensi dell'art. 15 del CCNL Funzioni Locali 2016-2018. [...]*

Alla luce di tale norma il sottoscritto Segretario comunale ha predisposto detta valutazione mediante compilazione delle apposite schede, consegnate agli interessati, con il seguente esito riportato sinteticamente:

DIPENDENTE	PUNTEGGIO
1	99,5
2	100
3	99,5

## 8. Conclusioni

La Relazione sulla Performance costituisce l'elemento di sintesi del ciclo di gestione della performance con riferimento ad un periodo amministrativo e, allo stesso tempo, è l'elemento di analisi per dare il via ad azioni migliorative e correttive future.

In tale ottica sono qui elencati i punti di forza e di debolezza che hanno caratterizzato il ciclo di gestione della performance per l'anno 2021.

Nel 2021 il Comune di Castelsantangelo sul Nera ha proseguito nel processo di gestione della performance, così come è avvenuto per la maggior parte delle pubbliche amministrazioni tenute ad adeguarsi al dettato normativo del D.Lgs. n. 150/2009 che ha modificato in modo sostanziale la materia introducendo per la prima volta in un testo normativo il concetto di “misurazione e valutazione della performance”, elevandolo a vero e proprio “sistema”. Pertanto sussistono numerosi elementi che l'Ente intende migliorare nel prossimo futuro per garantire una piena implementazione formale e sostanziale del ciclo di gestione della performance, in modo che questo diventi parte della cultura gestionale dell'Ente.

Fondamentale sarà da questo punto di vista l'apporto di tutto il personale comunale, affinché il sistema di misurazione e valutazione venga sempre più e sempre meglio attuato, nello spirito di offrire servizi di qualità alla popolazione, a fronte di una giusta ricompensa per chi consente, spesso con sacrifici personali, che la macchina comunale non si fermi mai, neanche quando si verificano eventi imprevedibili e calamitosi.

Castelsantangelo sul Nera, 15.7.2022

Il Segretario Generale

Dr. Paolo Cristiano