



## DECRETO SINDACALE

N. 2 del 01-07-2022

Decreto SEGRETERIA n. 2

Registro generale n. 2

Oggetto: **CONFERIMENTO AL DIPENDENTE MARCO GUARDASCIONE DELLA RESPONSABILITA' DEL SETTORE TECNICO-AMMINISTRATIVO CON FUNZIONI DI P.O.**

### IL SINDACO

**VISTO** l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che, testualmente, recita:  
*"Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli art. 109 e 100, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali";*

**VISTO** l'art. 109 comma 2 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", secondo il quale: *"Nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";*

**VISTO** che la struttura organizzativa, così come approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 30.6.2022, ha disposto l'accorpamento delle due Aree, Amministrativa e Tecnica, in un unico Settore, diretto da un solo titolare di posizione organizzativa e ricomprendente le Aree Amministrativa e Tecnica;

#### **RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 18/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Castelsantangelo sul Nera;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 25/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale venivano approvati criteri per l'applicazione degli istituti contrattuali relativi alle posizioni organizzative;

Visto il D.Lgs. n.267/2000 e lo statuto comunale;

### **DECRETA**

1) Di conferire al dipendente di questo Comune Arch. Marco Guardascione in qualità di "Istruttore Direttivo Tecnico Categ. Giur. D1, Pos. Ec. D1" l'incarico di Responsabile del Settore Tecnico-Amministrativo (ricomprendente le Aree Amministrativa e Tecnica) con funzione di P.O., a decorrere dal 01.07.2022 e fino alla approvazione della nuova struttura



**COMUNE DI CASTELSANTANGELO SUL NERA**  
**Provincia di Macerata**

organizzativa dell'Ente, ed in ogni caso fino alla scadenza del mandato del sottoscritto Sindaco;

2) Di assegnare pertanto allo stesso tutte le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e tutte le altre funzioni attribuite dallo statuto e dai regolamenti comunali e da altre normative di settore fra le quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- c) la stipulazione di tutti i contratti in cui è parte l'Ente;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;
- h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;

3) Di stabilire che l'incarico conferito potrà essere integrato e/o modificato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione agli intervenuti mutamenti organizzativi.

4) Di disporre la pubblicazione del presente decreto all'albo pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale del Comune - Sezione Trasparenza.

**IL SINDACO**  
**Mauro Falcucci**

*Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 e norme collegate*



**COMUNE DI CASTELSANTANGELO SUL NERA**  
*Provincia di Macerata*

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**DEL DECRETO DEL**  
**SINDACO**

**N. 2 DEL 01-07-2022**

**OGGETTO: CONFERIMENTO AL DIPENDENTE MARCO GUARDASCIONE DELLA RESPONSABILITA' DEL SETTORE TECNICO-AMMINISTRATIVO CON FUNZIONI DI P.O.**

Del su esteso Decreto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata con Nr. Registro Pubblicazione 451

Castelsantangelo sul Nera, 01-07-2022

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 e norme collegate.